

Ansökan om heders- och förtjänsttecken

Framställning om beviljande av heders- eller förtjänsttecken kan göras av kommunen, samkommunen eller någon annan sammanslutning som är verksam inom det kommunala området. Framställningen ställs till Kommunförbundets styrelse, som fattar beslut om beviljande av tecknen. Specialförtjänsttecken beviljas av Kommunförbundets verkställande direktör på ansökan.

Det är skäl att göra framställningen i god tid, minst två månader innan tecknet ska överräckas.

I ansökan anges mottagarens personuppgifter, titel eller yrke på diplommet, fullständig personbeteckning, uppgifter om anställningsår och om kommunala eller andra förtroendeuppdrag. På blanketten antecknas det tecken som man föreslår att ska bli beviljat samt det datum som ska anges på diplommet.

En separat blankett fylls i för varje person som man föreslår att ska få ett heders- eller förtjänsttecken. Matrikelutdrag bifogas vid behov.

Beslut om beviljande av heders- och förtjänsttecken ges utan motivering.

Ansökan skickas till:

Heders- och förtjänsttecken
Finlands Kommunförbund
PB 200
00101 HELSINGFORS