

Kommunerna

UTLÄMNANDE AV FASTIGHETSSKATTEUPPGIFTER TILL KOMMUNALA MYNDIGHETER ÅR 2019

Kommunerna kan från Skatteförvaltningen beställa fastighetsskatteuppgifter för skatteåret 2019 i elektroniskt form för förvaltningen av kommunala register som innehåller fastighetsuppgifter och för bevakning av skattetagarnas rätt. Fastighetsskatteuppgifterna för skatteåret 2019 kan beställas efter att fastighetsbeskattningen blivit slutförd fr.o.m. 18.9.2019. Uppgifterna överensstämmer med läget 31.12.2018 och innehåller också kundernas eventuella korrigeringar.

Skatteförvaltningen lämnar ut fastighetsskatteuppgifterna **bara en gång** till respektive kommun. Kommunen kan beställa endast de fastighetsskatteuppgifter som gäller dess eget område.

För de ändamål som nämnts ovan har kommunen rätt att lämna ut dessa uppgifter vidare till övriga myndigheter inom kommunen.

Utlämningsgrund, uppgifter som lämnas ut och uppgifternas användningsändamål

Uppgifterna lämnas ut med stöd av 14 § 2 mom. i lagen om offentlighet och sekretess i fråga om beskattningsuppgifter (1346/1999). Enligt bestämmelsen kan Skatteförvaltningen oavsett sekretessbestämmelserna ge kommunala myndigheter följande uppgifter som behövs för att uppdatera kommunens register och bevaka skattetagarnas rätt:

1) uppgifterna om kommunens fastighetsskatteskyldiga inklusive individualiseringsuppgifter,

2) sådana uppgifter om fastigheters mark på kommunens område som gäller identifiering av en fastighet, typ av plan, areal, byggrätt och användningsändamål samt de övriga uppgifter om marken som har använts som grund för beräkning av beskattningsvärdet och uppgifter om beskattningsvärdet för mark och vattenkraft och om fastighetsskatten,

3) sådana uppgifter om byggnader på kommunens område som gäller identifiering har använts som grund för beräkning av beskattningsvärdet samt uppgifter om byggnadens beskattningsvärde, användningsändamål och fastighetsskatt.

Utlämnande av kontaktuppgifterna som gäller personer som omfattas av spärrmarkering

Enligt 36 § i lagen om befolkningsdatasystemet och Befolkningsregistercentralens certifikattjänster 21.8.2009/661 (nedan befolkningsdatalagen), kan en spärrmarkering göras för en person i befolkningsdatasystemet. Skatteförvaltningen får besked om spärrmarkeringen som beviljats personen från befolkningsdatamyndigheten.

Spärrmarkeringen gäller uppgifter om hemkommun och bostad samt adress och andra kontaktuppgifter som gäller den person som omfattas av spärrmarkeringen. Spärrmarkeringen gäller dessutom också uppgifter som specificerar och lokaliserar sådana fastigheter, byggnader, lägenheter eller lokaler som personen äger eller innehar, om uppgifterna inte kan behandlas separat från de uppgifter som omfattas av spärrmarkeringen när uppgifter som gäller den person som omfattas av spärrmarkeringen lämnas ut från befolkningsdatasystemet.

Enligt 36 § i befolkningsdatalagen får en kontaktuppgift för en person som omfattas av spärrmarkering lämnas ut endast till en myndighet vars rätt att behandla dessa uppgifter baserar sig på utförande av en arbetsuppgift, en åtgärd eller ett uppdrag som föreskrivs i lag eller föreskrivs eller bestäms med stöd av lag och som berör denna persons rättigheter eller skyldigheter. I 37 § i befolkningsdatalagen föreskrivs att sådana uppgifter i befolkningsdatasystemet som omfattas av spärrmarkering och som lämnats ut till en myndighet får inte överlåtas vidare av myndigheten, och myndigheten får inte heller låta en utomstående ta del av eller behandla dem, om inte något annat bestäms i lag. Skatteförvaltningen kan under de förutsättningar som lagen föreskriver lämna ut till kommuner spärrmarkerade uppgifter som den fått från befolkningsdatasystemet.

Befolkningsregistercentralen förutsätter att Skatteförvaltningen ber en i 44 § i befolkningsdatalagen avsedd redogörelse från de myndigheter till vilka Skatteförvaltningen lämnar ut spärrmarkerade uppgifter. Enligt bestämmelsen ska redogörelsen beskriva hur de utlämnade uppgifterna kommer att användas och skyddas. Redogörelsen ska ges skriftligen och av den ska det framgå hur den administrativa och fysiska säkerheten för de uppgifter som lämnas ut samt säkerheten i fråga om personal, datakommunikation, programvara, datamaterial, användning och utrustning kommer att säkerställas.

Skatteförvaltningen kan således till kommunen lämna ut ovan nämnda spärrmarkerade uppgifter som ingår i fastighetsskatteuppgifterna ifall kommunen till Skatteförvaltningen ger den i 44 i befolkningsdatalagen avsedda redogörelsen för hur de spärrmarkerade uppgifterna kommer att användas och skyddas. Redogörelsen finns som bilaga till denna anvisning. Om kommunen inte ber om några spärrmarkerade uppgifter eller inte ger en tillräcklig redogörelse för den lagenliga behandlingen av dessa uppgifter avlägsnar Skatteförvaltningen i fråga om de kunder som omfattas av spärrmarkering följande uppgifter från de fastighetsskatteuppgifter som lämnas ut till kommunen: *fastighetsbeteckning, den kommun där fastigheten finns, numret på den kommun där fastigheten finns och fastighetens namn*. Observera att avlägsnandet av kontaktuppgifterna för personer som omfattas av spärrmarkering kan påverka uppgifternas användbarhet.

Någon redogörelse behövs inte om ni redan tidigare har lämnat den och inga uppgifter i den har ändrats.

Beställning och leverans av uppgifter

Kommunerna kan beställa fastighetsskatteuppgifterna för 2019 fr.o.m. 18.9.2019. Uppgifterna kan beställas med den bifogade blanketten och skickas per e-post till adressen:

tiedonsiirto@vero.fi

Skatteförvaltningen levererar uppgifterna per säker e-post till den kontaktpersons tjänste-e-postadress som kommunen angett i beställningsblanketten. Uppgifterna kan inte sändas till en privat e-postadress. I säker e-posttrafik används en skyddad webbpostlåda och en SSL-krypterad webbläsarförbindelse: Anlitandet av säker e-post förutsätter att mottagaren har en mobiltelefon till vilken man sänder den sifferkod som behövs för att öppna filen. Skatteförvaltningen sänder mera ingående instruktioner för den säkra e-posten till kommunens kontaktperson per e-post. Ett säkert e-postmeddelande kan läsas endast i 30 dygns tid.

Skatteförvaltningen har inte möjlighet att ge närmare teknisk support vad gäller öppnande av filer.

Kommunen har rätt att få uppgifterna utan avgift.

VILLKOR FÖR UTLÄMNANDE AV UPPGIFTER

Användning av uppgifter

Fastighetsskatteuppgifterna som lämnas ut berörs av följande villkor för utlämnande av uppgifter som kommunen ska iakttä. Utlämnandet av uppgifterna förutsätter att utlämnandet inte är till hinder för Skatteförvaltningens grundläggande uppgifter.

Kommunen får enligt 14 § 2 mom. i lagen om offentlighet och sekretess i fråga om beskattningsuppgifter (1346/1999) använda de utlämnade uppgifterna enbart för förvaltningen av kommunala register som innehåller fastighetsuppgifter och för bevakning av skattetağarens rätt.

Sekretess

Fastighetsskatteuppgifter som lämnas ut är sekretessbelagda med stöd av 1 och 4 § i lagen om offentlighet och sekretess i fråga om beskattningsuppgifter.

Uppgifter får inte överlämnas vidare utan lagstadgad grund.

Sekretessbelagda uppgifter får inte företes för eller lämnas ut till utomstående eller användas för att skaffa sig själv eller någon annan fördel eller för att skada någon annan (1 § och 4 § i lagen om offentlighet och sekretess i fråga om beskattningsuppgifter samt 22 och 23 § i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet).

Om straff för brott mot tystnadsplikt och mot sekretessplikt bestäms i 38 kap. 1 §, 2 § eller 40 kap. 5 § i strafflagen (39/1889).

Behandling av personuppgifter

Fastighetsskatteuppgifterna som lämnas ut innehåller personuppgifter där det vid behandlingen ska iakttas bestämmelserna i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning) och i Dataskyddslag (1050/2018).

Personuppgifter ska behandlas på ett lagligt, korrekt och öppet sätt i förhållande till den registrerade. Personuppgifter får samlas in och behandlas endast för särskilda,

uttryckligt angivna och berättigade ändamål och de får inte senare behandlas på ett sätt som är oförenligt med dessa ändamål.

Personuppgifterna ska vara adekvata, relevanta och inte för omfattande i förhållande till de ändamål för vilka de behandlas samt korrekta och om nödvändigt uppdaterade. Personuppgifterna får inte förvaras i en form som möjliggör identifiering av den registrerade under en längre tid än vad som är nödvändigt för de ändamål för vilka personuppgifterna behandlas, och de ska behandlas på ett sätt som säkerställer lämplig säkerhet för personuppgifterna med användning av lämpliga tekniska eller organisatoriska åtgärder. Kommunen i sin egenskap av personuppgiftsansvarig ska kunna visa att principerna för behandlingen av personuppgifter efterlevs. (Artikel 5 i den allmänna dataskyddsförordningen)

Kommunen får vid utförandet av åtgärder som har samband med behandlingen av personuppgifter den har fått kännedom om något som gäller en annan persons egenskaper, personliga förhållanden eller ekonomiska ställning, inte i strid med denna lag för tredje man röja de uppgifter som den på detta sätt har erhållit. Personbeteckningen ska inte onödigt antecknas i handlingar som skrivs ut eller upprättas på basis av personregistret. (29 § och 35 § i dataskyddslag1050/2018)

Om straff för brott mot sekretess och mot tystnadsplikt bestäms i 26 § i dataskyddslagen, 38 kap. 1 §, 2 §, 9 § och 40 kap. 5 § i strafflagen (39/1889).

Skydd och förstöring av uppgifterna

Kommunen ska med användning av lämpliga tekniska eller organisatoriska åtgärder säkerställa säkerheten för personuppgifterna, inbegripet skydd mot obehörig eller otillåten behandling och mot förlust, förstöring eller skada genom olyckshändelse. Personuppgifterna får inte förvaras i en form som möjliggör identifiering av den registrerade under en längre tid än vad som är nödvändigt för de ändamål för vilka personuppgifterna behandlas. (Artikel 5.1 punkterna b och f i EU:s allmänna dataskyddsförordning)

Ulla-Maija Heikkilä
Informationstjänstchef

Mika Luttinen
Överinspektör

Ytterligare information

Ärenden i anknytning till utlämnandet av uppgifterna: tietoluvat@vero.fi

Ärenden i anknytning till fastighetsbeskattningen: överinspektör Auli Hirsjärvi (auli.hirsjarvi@vero.fi eller tfn 029 512 5150)

BILAGOR Beställningsblankett
Redogörelse för skyddet av spärrmarkerade uppgifter